

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne powyżej 60 000, 00 EURO prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

Przedmiot zamówienia: **Modernizacja oświetlenia drogowego
na terenie Gminy Kruszyna.**

Zamawiający:
Gmina Kruszyna
ul. Kmicica 5
42-282 Kruszyna

Informacje ogólne:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest wydawana w siedzibie zamawiającego pok. nr 6. Koszt pobrania niniejszej SIWZ wynosi 80,00 zł w przypadku wysłania przesyłką pocztową. Wykonawca ponosi dodatkowe koszty wysyłki.
2. Wpłatę można dokonać w kasie Urzędu Gminy w godzinach 8⁰⁰-12⁰⁰, lub też przelewem na konto: Urząd Gminy Kruszyna PKO II Oddział Częstochowa Nr 50 1020 1664 0000 3002 0028 3184, bądź przy odbiorze przesyłki pocztowej.



Znak sprawy: Nr III. 7044-11/2007

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia publicznego:

Modernizacja oświetlenia drogowego na terenie Gminy Kruszyna.

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Gmina Kruszyna

ul. Kmicica 5

42-282 Kruszyna

tel. 034 320 20 03

fax. 034 320 20 54

e-mail: ug@kruszyna.home.pl

www.bip.kruszyna.com

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publicznego prowadzone jest w trybie przetargu: nieograniczonego o wartości: powyżej 60 000 euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 do art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 i Nr 170 poz. 1217).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 i Nr 170 poz. 1217)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 610),

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

III.1. Modernizacje oświetlenia drogowego na terenie Gminy Kruszyna zgodnie z przedmiarem robót wyszczególnionym w załączniku nr 2a do SIWZ.

III.2. Rozbudowy istniejących obwodów na terenie obsługiwanym przez ENION Spółka Akcyjna zgodnie z przedmiarami robót wyszczególnionymi w załączniku nr 2b do SIWZ.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
CPV 45.31.61.10 - 9

Szczegółowy zakres zawiera:

1. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stanowiąca Załącznik nr 11 do SIWZ
2. kosztorys ofertowy „ślepy” z przedmiarem robót modernizacji określony w Załączniku nr 2a
3. przedmiary robót rozbudów określone w Załączniku nr 2b

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca zrealizuje zadanie w terminie 90 dni od dnia podpisania umowy.
- Wykonawca udzieli 3-letniej gwarancji na zastosowany sprzęt i wykonane roboty.
- Wykonawca wniesie wadium w wysokości 10 000 zł, o którym mowa w punkcie VIII SIWZ.
- Wykonawca złoży Ofertę w/g wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ wraz kosztorysem ofertowym, wg załącznika nr 2a oraz 2b do SIWZ i innymi dokumentami wyszczególnionymi w SIWZ.
- Wykonawca przekaże zdemontowane oprawy i źródła światła do firmy specjalizującej się w utylizacji odpadów z rtęcią i na okoliczność powyższego złoży oświadczenie stanowiące załącznik nr 9 do SIWZ. Dokument z przekazania do utylizacji zdemontowanych opraw i źródeł światła Wykonawca załączy do protokołu odbioru robót.
- Wykonawca złoży wraz z ofertą podpisany wzór umowy stanowiący załącznik nr 3.

III.3 W zakresie realizacji zadania ujętego w punkcie III.1, Wykonawca powinien:

1. dokonać uzgodnień robót energetycznych z właściwym ZE przed realizacją modernizacji tj.
 - ENION SA. Oddział Częstochowa – dot. 25 punktów zasilania.
 - ZEL-T Rejon Energetyczny Radomsko - dot. 5 punktów zasilania.
2. Wszystkie prace wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez w/w ZE; oraz prace na obszarze ENION – Częstochowa dodatkowo zgodnie z „Porozumieniem o współpracy w zakresie modernizacji oświetlenia drogowego”. Warunki techniczne i w/w „Porozumienie” stanowią załączniki do specyfikacji.
3. dokonać rozliczenia z Urzędem Gminy oraz z właściwym Zakładem Energetycznym zdemontowanych starych opraw (utylizacja opraw i źródeł światła na koszt wykonawcy);
4. dokonać zakupu i dostawy nowych opraw, źródeł światła oraz niezbędnego osprzętu do realizacji zadania;
5. dokonać montażu nowych opraw i źródeł światła oraz niezbędnego osprzętu zgodnie z projektem technicznym modernizacji oświetlenia (załącznik nr 12a, 12b, 12c);
6. wykonać pomiary luminancji oświetlenia, sprawdzające zgodność wykonania z wymaganymi parametrami projektu;



Pomiary należy wykonać zgodnie z siatką obliczeniową zastosowaną w projekcie, na sześciu wskazanych przez Zamawiającego odcinkach dróg. Pomiary należy wykonać w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Odcinki dróg, na których należy wykonać pomiary będą odcinkami jednorodnymi tzn. nawierzchnia będzie na długości odcinka jednakowa, moduły odległości jednakowe, a oprawy będą zawieszane na każdym słupie). Powyższe odcinki zostaną wskazane przez Zamawiającego po wykonaniu modernizacji i dobudowy. Pomiary mają być wykonane zgodnie z Polską Normą PN-EN 13201 dla obserwatorów umiejscowionych w tych samych miejscach dla których wykonano wyliczenia parametrów oświetleniowych.

III.4 W zakresie realizacji zadania ujętego w punkcie III.1 – w przypadku oferty równoważnej:

Zamawiający dopuszcza zastosowanie zamiennych (równoważnych) materiałów.

Sprzęt oraz urządzenia przedstawione przez oferenta w ofercie równoważnej muszą gwarantować co najmniej takie same warunki i parametry, jakie zawierają sprzęt i urządzenia przedstawione w dokumentacji projektowej będącej w posiadaniu Zamawiającego.

Wyliczenia parametrów oświetleniowych w projekcie Zamawiającego zostały wykonane za pomocą programu *Calculux* w wersji **6.4.1** z wykorzystaniem bazy opraw firmy Philips. Program CALCULUX i baza danych są ogólnodostępnymi programami. Można je uzyskać na stronach internetowych: www.klubswiatla.pl

Oferent pragnący złożyć ofertę równoważną (w zakresie zamiany opraw) zobowiązany jest do przygotowania i załączenia do oferty **równoważnej dokumentacji technicznej**.

III.4.1 W zakresie **równoważnej dokumentacji technicznej** należy wykonać:

- a. dobór sprzętu oświetleniowego (oprawy i źródła światła) dla określonych kategorii oświetlenia ulic i dróg występujących na terenie Gminy.

(Kategorie oświetlenia ulic i dróg zostały dobrane na podstawie Polskiej Normy PN-EN 13-201 i przedstawione są w projekcie oświetleniowym. W ofercie równoważnej należy przyjąć dokładnie takie same kategorie oświetleniowe dróg i moce opraw jak w projekcie Zamawiającego)

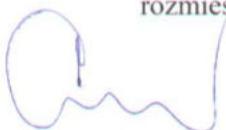
Dla każdego odcinka drogi należy podać nazwę i typ zastosowanej oprawy, jej moc, strumień świetlny źródła światła.

- b. dobór sprzętu oświetleniowego należy poprzeć niezbędnymi obliczeniami parametrów oświetleniowych:
 - luminancji średniej oświetlenia (L_m) – wyrażonej w cd/m^2 (należy załączyć tabele rozkładu luminancji – tak jak w kartach projektu)
 - równomierności luminancji ogólnej (U_o)
 - równomierności luminancji wzdłużnej (U_l)
 - wskaźnik T_i (%)

III.4.2 Wyliczenia **muszą być wykonane dla identycznych danych wejściowych** jak w projekcie Zamawiającego:

- parametry dróg i ulic:

rozmieszczenie opraw: dla wszystkich odcinków dróg jednostronne



kąt wysięgnika dla wszystkich odcinków dróg jednakowy (0°)

szerokość drogi – dane przedstawione w kartach projektu

odstęp słupa – dane przedstawione w kartach projektu

wysokość montażu – dane przedstawione w kartach projektu

nawis – dane przedstawione w kartach projektu

długość wysięgnika – dane przedstawione w kartach projektu. (Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych, a zatem nie dopuszcza wysięgników o innych gabarytach)

liczba pasów jezdni : 2

nawierzchnia: R3, q0: 0,070 (dla wszystkich odcinków dróg)

- pozostałe dane wejściowe:

współczynnik konserwacji – 0,77 (dla wszystkich odcinków dróg)

siatka: dane przedstawione w kartach projektu dla każdego odcinka dróg

obserwatorzy: zgodnie z Polską Normą PN-EN 13-201. Dla każdego pasa jezdni w odległości 60m, w połowie szerokości pasa jezdni i na wysokości 1,5m

Wszystkie powyższe dane muszą zostać przedstawione w projekcie oświetleniowym oferty równoważnej dla każdego odcinka drogi razem ze wszystkimi wynikami obliczeń.

III.4.3 Rozwiązania przyjęte w projekcie równoważnym muszą gwarantować wartości parametrów oświetleniowych na poziomie nie mniejszym niż wyliczone w projekcie posiadanym przez Zamawiającego.

Wykonawca składający ofertę równoważną jest zobowiązany do podania, z jakiego programu do obliczania parametrów oświetleniowych i z jakiej bazy danych opraw korzystał i z której strony internetowej można ten program i bazę danych opraw „ściągnąć”. W przypadku, gdy program lub i baza danych jest niedostępna na stronie internetowej Wykonawca musi dołączyć do oferty równoważnej taki program i bazę danych na ogólnie stosowanym nośniku elektronicznym (np. płycie CD lub DVD). Zamawiający uznaje, iż tylko w przypadku dostępu do programu liczącego parametry oświetleniowe i bazy danych konkretnych opraw będzie mógł ocenić, czy oferta Wykonawcy jest równoważna.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie opraw równoważnych, których parametry fotometryczne – bryła światłości są ogólnie dostępne dla użytkowników opraw w formie bazy danych, oraz umożliwiają na ich podstawie dokonanie obliczeń parametrów oświetlenia drogi w ogólnodostępnym programie do wspomaganie obliczeń bądź programie producenta, który również musi być dostępny dla Zamawiającego. Wyklucza się wszelkie oprawy, których baza danych fotometrycznych (rozsyłu opraw - bryła światłości) do obliczeń jest niedostępna bądź nie istnieje, i które nie są możliwe do obliczenia parametrów na drodze przy użyciu programu komputerowego do wspomaganie obliczeń. Zamawiający wyjaśnia, że powyższe wymagania są niezbędne dla właściwego wykorzystania opraw oświetleniowych w montażu i dalszej eksploatacji. Wymagane dane opraw i dostępność programu do wspomaganie obliczeń Zamawiający traktuje jako niezbędny element instrukcji załączanej do wyrobu wprowadzanego do sprzedaży. Oferty równoważne przewidujące zastosowanie opraw oświetleniowych nie spełniających powyższych warunków zostaną odrzucone z postępowania.

W celu weryfikacji oferty równoważnej Zamawiający może powołać biegłych ekspertów z zakresu projektowania oświetlenia (art. 21 ust. 4 UPZP).

III.4.4 Sprzęt równoważny nie może odbiegać od następujących wymagań:

Dla opraw oświetleniowych ulicznych:

- * dla opraw dwukomorowych: stopień ochrony komory zespołu optycznego nie niższy niż IP 65 i komory osprzętu elektrycznego nie niższy niż IP 43.
- * dla opraw jednokomorowych: stopień ochrony całości nie niższy niż IP 65
- * oprawy muszą posiadać płynną regulację kąta nachylenia oprawy.

Uwaga! Zamawiający nie przewiduje zmiany gabarytów wysięgników, dlatego oprawy muszą posiadać regulację nachylenia oprawy – kąt nachylenia musi być dobrany optymalnie. Zamawiający wymaga, żeby regulacja kąta nachylenia oprawy była integralną częścią oprawy (nie dopuszcza się stosowania tzw. łączników, reduktorów).

- * oprawy wykonane w II klasie ochronności przeciwporażeniowej
- * klosz oprawy wykonany z materiału – odpornego na promieniowanie UV
- * oprawy muszą posiadać stateczniki z zabezpieczeniem termicznym.
- * oprawy muszą posiadać atesty dopuszczające je do obrotu w Polsce.

Wysokoprężne lampy sodowe (źródła światła) muszą spełniać następujące wymagania:

- * strumień świetlny nie może być niższy niż:
 - dla lamp 50W – 4 400 lm
 - dla lamp 70W – 6 600 lm
 - dla lamp 100W – 10 700 lm
 - dla lamp 150W – 17 500 lm
- * nie dopuszcza się lamp w balonach pokrytych
- * lampy muszą posiadać atesty dopuszczające je do obrotu w Polsce.

Wykonawca składający ofertę równoważną zobowiązany jest załączyć również dokumenty (karty katalogowe, certyfikaty) potwierdzające spełnienie wyżej wymienionych wymagań dla konkretnych typów opraw i źródeł światła przewidzianych do zastosowania.

III.5 W zakresie realizacji zadania ujętego w punkcie III.2 Wykonawca powinien:

1. dokonać uzgodnień rozbudowy istniejących obwodów na terenie obsługiwanych przez ENION Spółka Akcyjna z niniejszym zakładem,
2. wykonać rozbudowy zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia wydanymi przez ENION S.A.
3. wykonać rozbudowy zgodnie z projektem budowlanym:
 - ul. Poprzeczna w Kruszynie (załącznik nr 13a)
 - ul. Brzozowa w Widzowie (załącznik nr 13b)



III.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Dla całego zadania określonego w punktach III.1. i III.2:

90 dni od daty podpisania umowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

- 1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 1.4 Niepodlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4,
- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji,
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,
- nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,



3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy:

- niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
- który w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- nieważnej na podstawie odrębnych przepisów,
- nie zabezpieczonej wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub braku zgody na przedłużenie okresu związania ofertą,

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- A. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych składa następujące dokumenty:
- A.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - A.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
 - A.3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - A.4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - A.5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed



upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

A.6) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych – wg załącznika nr 4

B. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

B.1) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną o podobnym charakterze i wartości nie mniejszej niż oferowana przez Wykonawcę cena netto za wykonanie modernizacji systemu oświetlenia ulicznego. Za robotę budowlaną o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia, Zamawiający uznaje budowę, przebudowę, modernizację i konserwację linii oświetlenia ulicznego oraz budowę, przebudowę i modernizację linii energetycznych – potwierdzone referencjami. (Załącznik nr 6)

B.2) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca (Załącznik nr 7)

B.3) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (Załącznik nr 8)

B.4) Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

W tym:

- Kierownik Budowy lub Kierownik robót: aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wystawione na osobę kierownika budowy lub kierownika robót wraz z zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób pełniących samodzielne funkcje techniczne przy realizacji zadania;
- Inne osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia z uprawnieniami do wykonywanej czynności przy realizacji zamówienia.

C. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

C.1) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy nie mniejszą niż 150.000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C.2) Polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 80.000,00 zł.

C.3) Oświadczenie z art. 44 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

D. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- D.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt A.1), A.3), A.5) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- D.2) Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. A.4) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „D” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. „D”.

E. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. A1-A6 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę



VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Gmina Kruszyna

ul. Kmicica 5

42-282 Kruszyna

tel. 034 320 20 03

fax. 034 320 20 54

e-mail: ug@kruszyna.home.pl

www.bip.kruszyna.com

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
w zakresie proceduralnym: Daniel Wieczorek – tel. 034 320 20 03 wew. 40
w zakresie merytorycznym: Zbigniew Zasepa – tel. 034 320 20 03 wew. 27
w terminach: od poniedziałku do piątku
w godz. pomiędzy od 8.00 do 15.00
3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu jest:
Daniel Wieczorek
w terminach: od poniedziałku do piątku
w godz. pomiędzy od 8.00 do 15.00
4. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej

ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium :
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 10.000,00 zł, słownie: dziesięć tysięcy złotych
3. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert:
 - w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO II Oddział Częstochowa Nr 03 1020 1664 0000 3002 0028 4612
 - Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.) sposób przekazania: zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez poręczyciela kwoty wadium na żądanie Zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w artykule 46 ust.5 Ustawy.

Potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.

Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w pok. Nr 13 „KASA” Urzędu Gminy Kruszyna, ul. Kmicica 5, 42-282 Kruszyna.

IX. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.



- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań
 - W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/ zamkniętej kopercie na adres zamawiającego:

Urząd Gminy Kruszyna
ul. Kmicica 5
42-282 Kruszyna
do dnia 22.05.2007 r. do godz. 10:00

2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Urząd Gminy Kruszyna
ul. Kmicica 5
42-282 Kruszyna



3. Oznakowane oferty następujące: „**Modernizacja oświetlenia drogowego na terenie Gminy Kruszyna**”.
4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
5. Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Gminy Kruszyna

ul. Kmicica 5

42-282 Kruszyna

Pokój nr 3

Dnia 22.05.2007 r. o godz. 10:15

6. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty.

Cenę za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia, zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu kosztorysu ofertowego metodą kalkulacji szczegółowej wraz z tabelą elementów scalonych.

Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich elementów robót, wymienionych w formularzu kosztorysu ofertowego i wyliczy cenę robót brutto stanowiącą cenę ofertową zamówienia. Wykonawca w kosztorysie ofertowym nie może pominąć jakiegokolwiek elementu robót. Jeżeli Wykonawca wyceni dowolny element robót w innej pozycji, to przy pozycji niewycenionej musi wskazać numer pozycji, w której dany element został wyceniony.

Kosztorys ofertowy należy wypełnić do dwóch miejsc po przecinku.



XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1 oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2 z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.3 złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 1.4 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.5 wniesiono poprawnie wadium,
 - 1.6 wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium,
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena	100 %

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.



7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena $\text{Liczba punktów} = (C_{\min} : C_{\text{of}}) \times 100 \text{ pkt.}$ gdzie: - C_{\min} – najniższa cena - C_{of} - cena oferty badanej

8. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

- Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
- Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego www.bip.kruszyna.com
- Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanym wyborze. W zawiadomieniu zamawiający poda:
nazwę (firmę) wykonawcy:
adres wykonawcy:
uzasadnienie wyboru:
- Wykonawca którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy sporządzi harmonogram rzeczowo-finansowy zgodnie z wymogami WFOŚiGW w Katowicach
- Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości:



5% ceny ofertowej brutto za modernizację przedstawionej przez Wykonawcę

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu: przelewem na konto zamawiającego
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Sposób przekazania zabezpieczeń:

1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego prowadzony przez PKO II Oddział Częstochowa Nr 03 1020 1664 0000 3002 0028 4612
2. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia umowy zawarto w:

- wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 3 do SIWZ

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
3. Protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a w przypadku protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu zamówień publicznych.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia przez Wykonawcę protestów w formie pisemnej lub faksem na nr faksu Zamawiającego podany w pkt. 1 niniejszej specyfikacji
5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią przed wymaganym terminem.
6. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopie zamawiającemu.
8. Zamawiający przekaże Kopię odwołania jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca może zgłosić, przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia zespołu arbitrów, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
9. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.3. Odwołanie10. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienie zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. 11. Szczegółowe informacje na temat: protestu, odwołania, skargi znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

XVIII. Opis części zamówienia

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

XIX. Umowa ramowa

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego o wartości do 20% zamówienia podstawowego. Zamówienie zostanie udzielone w przypadku gdy koszt wykonania zadania będzie mniejszy od kwoty przewidzianej na realizację przedmiotowego zamówienia.

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych



XXII. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

Nie przewiduje porozumiewania się

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych,

XXIV. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej,

XXV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.kruszyna.com

Niezależnie od publikacji w/w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

XXVII. Postanowienia końcowe

Postanowienia końcowe:

Zasady udostępniania dokumentów:

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXVIII. Załączniki do SIWZ

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2a – kosztorys ofertowy „ślepy” z przedmiarem robót modernizacji
- Załącznik nr 2b – przedmiary robót rozbudów – 2 szt.
- Załącznik nr 3 – wzór umowy
- Załącznik nr 4 – oświadczenie z art. 22
- Załącznik nr 5 – oświadczenie z art. 44
- Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych robót (doświadczenie)
- Załącznik nr 7 – wykaz narzędzi i urządzeń
- Załącznik nr 8 – wykaz osób i podmiotów wykonujących zamówienie
- Załącznik nr 9 – oświadczenie o przekazaniu opraw i źródeł światła do utylizacji
- Załącznik nr 10 – wykaz podwykonawców
- Załącznik nr 11 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Załącznik nr 12a – studium wykonalności modernizacji oświetlenia drogowego
- Załącznik nr 12b – schematy rysunków do studium wykonalności modernizacji oświetlenia drogowego (obszar ENION)
- Załącznik nr 12c – schematy rysunków do studium wykonalności modernizacji oświetlenia drogowego (obszar ZEL-T)
- Załącznik nr 13a – projekt budowlany rozbudowy – ul. Poprzeczna w Kruszynie
- Załącznik nr 13b – projekt budowlany rozbudowy – ul. Brzozowa w Widzowie
- Załącznik nr 14 – warunki techniczne modernizacji wydane przez Zakłady Energetyczne
- Załącznik nr 15 – porozumienie z Zakładem Energetycznym ENION S.A.

Kruszyna, dnia 19.04.2007 r.

D.W.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia
zatwierdził:

WÓJT
mgr Bogusław Mielczarek